



Circolare N. 9

IIS "DAMIANI ALMEYDA-CRISPI"  
PALERMO  
Prot. 0013904 del 06/09/2024  
VII (Uscita)

Palermo, 6/09/2024

**Al personale docente  
Al personale ATA**

**Al Direttore SS.GG.AA.  
Al personale di segreteria**

**SEDE e Plessi**

**Oggetto: Indicazioni relative alla fruizione dei benefici previsti dalla L. 104/92.**

Con riferimento all'oggetto ed in particolare alla fruizione dei tre giorni di permesso ex L.104/92, con la presente si vuole rappresentare quanto segue.

I benefici riconosciuti e sanciti dalla Legge citata in oggetto e, nello specifico, la fruizione dei permessi, sono soggetti ad una valutazione annuale avente lo scopo di verificare la permanenza delle condizioni giustificatrici.

A tal proposito si invita il personale interessato a presentare istanza secondo il modulo allegato, corredato dagli eventuali allegati e da copia di tutta la documentazione richiesta.

Tale documentazione debitamente sottoscritta ed in formato pdf (anche in unico file), dovrà essere trasmessa via mail all'indirizzo [pais03200d@istruzione.it](mailto:pais03200d@istruzione.it).

Non appare superfluo precisare che, in attesa della conclusione dell'istruttoria e della emanazione del conseguente decreto di ammissione ai benefici di cui all'oggetto, questo Ufficio non potrà dare corso ad alcuna istanza nel frattempo pervenuta.

Si allegano pertanto alla presente nota i seguenti modelli:

- 1) Modulo istanza benefici L. 104/92 per sé stessi;
- 2) Modulo istanza benefici L. 104/92 per familiari;
- 3) Dichiarazione dell'assistito (solo se maggiorenne);
- 4) Modello autocertificazione

Si precisa inoltre che il modello di "**autocertificazione**" dovrà essere sottoscritto da tutti i familiari tenuti per legge all'assistenza al soggetto disabile (ad es. coniuge, altri figli...) i quali avranno cura di specificare il rapporto di parentela sussistente con lo stesso; tale dichiarazione non deve essere resa nel caso di genitore che assista un figlio o di un figlio convivente che

assistere un genitore (a condizione che l'altro genitore non possa provvedervi perché disabile/invalido o ultrasessantacinquenne).

Relativamente alle modalità di fruizione dei permessi di cui si tratta, si mette in evidenza quanto previsto dalla Circolare N° 13 del 06/12/ 2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica: *“salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa”*.

Ed ancora allo stesso proposito si riporta il Parere del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni - Servizio Trattamento del Personale, 18 febbraio 2008, n. 13 "Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni - permessi ex art. 33, comma 3." che recita testualmente: *"Al fine di evitare la compromissione del funzionamento dell'organizzazione, le amministrazioni dovrebbero concordare preventivamente con il lavoratore le giornate o le ore di permesso. A questo scopo può essere utile elaborare un piano per la fruizione dei permessi, che naturalmente è solo lo strumento formale dell'accordo lavorativo, il cui contenuto può riempire sulla base della sussistenza del presupposto della legittimazione al congedo per il lavoratore"*.

Tanto premesso e rappresentato, si invita tutto il personale interessato – una volta acquisito il decreto di ammissione ai benefici più volte richiamati – di presentare una **programmazione mensile dei permessi entro il giorno 3 di ciascun mese**.

Detta programmazione dovrà indicare di volta in volta diversi giorni della settimana, in un'ottica di rotazione, salvo specifiche esigenze che potranno essere rappresentate nella comunicazione contenente la programmazione mensile.

In caso di sopravvenute esigenze legate a situazioni impreviste e imprevedibili, resta inteso che le SS.LL. potranno chiedere, in itinere, di modificare la programmazione presentata, indicandone le ragioni di urgenza.

Per le motivazioni sopra indicate, si rappresenta che - di norma - non è consentito fruire dei permessi di cui alla L. 104/92 **dandone comunicazione la mattina della stessa giornata**.

Il personale in favore del quale è stato già emesso il decreto di ammissione ai benefici per il decorso anno scolastico, in alternativa alla documentazione di cui sopra, potrà presentare esclusivamente un'autocertificazione, debitamente firmata e corredata da un documento d'identità, contenente la dichiarazione che non c'è stata alcuna modifica rispetto alla situazione precedente.

Confidando nella collaborazione delle SS.LL., si porgono cordiali saluti.

**La Dirigente Scolastica**  
*Prof.ssa Graziella La Russa*